

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Wałbrzychu

pomiędzy:

Gminą Wałbrzych, w imieniu której działa:.....
.....

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu znak

Definicje:

W Umowie stosuje się następujące pojęcia zgodnie z niżej wymienionymi definicjami:

Umowa - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie robót budowlanych dotyczących Obiektu, wg określonego w niej zakresu rzeczowego robót, w ustalonym terminie i za ustalonym wynagrodzeniem.

Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

Obiekt – baza magazynowo – transportowa, która zostanie zlokalizowana na dz. nr 10/54 i 10/57 obr. nr 31 Sobięcin.

Zadanie – oznacza zadanie inwestycyjne pn. „**Budowa bazy magazynowo- transportowej przy ul. Beethovena**”.

Roboty - oznaczają pełen zakres robót budowlanych wszelkich branż budownictwa, robót w zakresie rozbiórki obiektów budowlanych, robót montażowych, usług budowlanych oraz dostaw maszyn i urządzeń dotyczących Obiektu, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu zgodnie z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, Prawem budowlanym oraz zgodnie z Umową.

Program funkcjonalno- użytkowy (PFU) – dokument, który służy do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, przygotowania oferty szczególnie w zakresie obliczenia ceny oferty oraz wykonania prac projektowych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 1129).

Dokumentacja projektowa – jest to zestaw opracowań projektowo-kosztorysowych przygotowanych w ramach wykonania przedmiotu niniejszej Umowy. Na dokumentację projektową składa się wymagany przepisami prawa zestaw opracowań projektowych niezbędnych w procesie inwestycyjnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę albo zgłoszenia budowy lub wykonania innych robót budowlanych, a następnie wykonania robót budowlano–montażowych i przystąpienia do użytkowania obiektu. Poszczególne elementy przygotowanej dokumentacji projektowej, a w szczególności: projekt budowlany, projekty wykonawcze, przedmiar robót oraz informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno–użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 1129), służą do opisu przedmiotu

zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy robót budowlano-montażowych.

Koncepcja projektowa – jest to przedstawienie w formie uproszczonego projektu (nie szkicu) wariantów układu funkcjonalnego zamierzenia budowlanego w oparciu o wytyczne Zamawiającego.

Projekt budowlany – jest to dokument opracowany zgodnie z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego i innych aktów prawa miejscowego albo decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (jeżeli jest wymagana na podstawie przepisów szczególnych), wymaganiami ochrony środowiska, przepisami Prawa budowlanego, wymaganiami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej, przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609), składający się z trzech części – projektu zagospodarowania działki lub terenu (PZT), projektu architektoniczno-budowlanego (PAB) i projektu technicznego (PT), przy czym projekt zagospodarowania działki lub terenu (PZT) oraz projekt architektoniczno-budowlany (PAB) podlegają zatwierdzeniu w decyzji o pozwoleniu na budowę.

Projekt wykonawczy jest to projekt uszczegółwiający Projekt budowlany, zawierający szczegółowy opis rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych, technologicznych, wykończenia i kolorystyki (jeżeli będą konieczne), w ilości i z dokładnością wystarczającą dla realizacji robót budowlano-montażowych, sporządzony na podstawie Projektu budowlanego i według wskazań Zamawiającego, szczególnie dotyczących zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót. Treść opracowań powinna być zgodna z aktualnymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Projekt wykonawczy będzie posiadał, przekroje przez wszystkie kondygnacje z zaznaczonymi wysokościami charakterystycznych punktów (rzędnych posadzek, podestów klatek schodowych, tarasów, dachu i kominów, gzymsów, studzienek, murków i poziomu terenu).

Projekt wykonawczy powinien zawierać w szczególności:

- część opisową,
- część rysunkową sporządzoną w skali zapewniającej wystarczającą dokładność (do uzgodnienia z Zamawiającym),
- wizualizację 3D obiektu przedstawiającą stan projektowany,
- każda branża w projekcie wykonawczym powinna być wykonana osobno i powinna stanowić odrębne opracowanie. Wszystkie rysunki powinny być sporządzone w skali zapewniającej odpowiednią dokładność,
- na etapie sporządzania projektu wykonawczego Wykonawca ma obowiązek uzgodnić wszystkie postanowienia w nim zawarte z Zamawiającym, szczególnie w zakresie rozwiązań materiałowych i technologicznych.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, opracowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 1129).

Przedmiar robót – wielobranżowy przedmiar robót opracowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 1129).

Kosztorys inwestorski – kosztorys sporządzony na podstawie Dokumentacji projektowej oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

Zbiorcze zestawienie kosztów - zestawienie wszystkich kosztów, które będzie musiał ponieść Zamawiający na etapie realizacji zadania, przygotowane na podstawie kosztorysów inwestorskich.

Inspektor Nadzoru – osoba będąca przedstawicielem Inwestora Zastępczego i umocowana przez Zamawiającego do występowania w jego imieniu w zakresie przekazanych jej na mocy tego umocowania praw i obowiązków oraz do wykonania praw i obowiązków wymienionych w przepisach Prawa budowlanego. Inspektor Nadzoru jest przedstawicielem Zamawiającego na budowie, upoważnionym do podejmowania decyzji dotyczących zagadnień technicznych i ekonomicznych tej budowy w ramach dokumentacji projektowej, przepisów Prawa budowlanego oraz umowy o jej realizację.

Wniosek o pozwolenie na budowę - przygotowany na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.

Prawo budowlane - ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

Prawo zamówień publicznych - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku poz. 1843 z późn. zm.).

Wada - wada fizyczna, prawna oraz jakakolwiek niezgodność wykonanych Robót z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Strona lub Strony - oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę.

Strona trzecia - oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca.

Użytkownik – oznacza podmiot, który dysponuje nieruchomością na podstawie odrębnej umowy.

Personel - oznacza osoby działające pod kierownictwem lub nadzorem Wykonawcy wyznaczone do wykonania przedmiotu Umowy.

Siła wyższa – zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które nastąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy siły wyższej Strony uznają w szczególności:

- klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
- akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
- działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
- strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne.

Teren budowy - przestrzeń, w której są prowadzone Roboty, wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

Harmonogram rzeczowo-finansowy - dokument zawierający opis podziału Robót na elementy, kolejność wykonywania Robót, czas ich trwania i wartość każdego elementu Robót, z zaznaczeniem następników i poprzedników, wykonany w formie papierowej i elektronicznej do edycji.

Protokół odbioru końcowego zadania inwestycyjnego – protokół odbioru końcowego robót budowlano – montażowych zrealizowanych na podstawie dokumentacji.

Kary umowne – określone w § 24 Umowy „Kary umowne i odszkodowania”.

Nadzór autorski – nadzór wynikający z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo Budowlane oraz przepisów wykonawczych, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).

Książka obmiarów - akceptowany przez Inspektora Nadzoru zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych Robót w formie wyliczeń, szkiców i ew. dodatkowych załączników.

§ 1

Przedmiot Umowy.

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zadania inwestycyjnego p.n.: „**Budowa bazy magazynowo-transportowej przy ul. Beethovena**” w systemie „zaprojektuj i wybuduj”. Zadanie należy zrealizować w oparciu o wytyczne zawarte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
2. W ramach przedmiotu Umowy należy:
 - 1) opracować kompleksową, pełnobrańzową dokumentację projektową opatrzoną nadzorem autorskim oraz uzyskanie na jej podstawie niezbędnych do realizacji decyzji administracyjnych w tym decyzji pozwolenia na budowę. Dokumentacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) mapy geodezyjne sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych,
 - b) koncepcję architektoniczną funkcjonalno-przestrzenną budynku,
 - c) projekt budowlany wielobranżowy, wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609), tj. projekt zagospodarowania działki lub terenu (PZT), projekt architektoniczno-budowlany (PAB) i projekt techniczny (PT),
 - d) wszystkie uzgodnienia wymagane przepisami prawa, opinie i zatwierdzenia,
 - e) uzgodnienia przez rzeczoznawców jeżeli jest to wymagane ds.: przeciwpożarowych, sanitarno-higienicznych oraz BHP,
 - f) projekty lub programy rozbiórek,
 - g) projekty techniczne w zakresie opisanym ustawą Prawo budowlane,
 - h) projekty wykonawcze, wielobranżowe,
 - i) projekty technologiczne,
 - j) charakterystykę energetyczną, którą należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej,
 - k) dokumentację powykonawczą budowlaną,
 - l) dokumentację powykonawczą geodezyjną,
 - m) projekt organizacji ruchu na czas budowy (w przypadku zaistnienia takiej konieczności),
 - n) instrukcję eksploatacji i użytkowania obiektu,
 - o) projekty wyposażenia i umeblowania,
 - p) instrukcję bezpieczeństwa pożarowego,
 - q) inne uzgodnienia wynikające z przepisów prawa, niezbędne do uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych i pozwolenie na rozbiórkę oraz do uzyskania dokumentu zezwalającego na użytkowanie obiektu zgodnie z przepisami prawa,
 - r) dokumenty, o których mowa w PFU.
 - 2) wykonać, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 1, roboty budowlane w celu wybudowania bazy magazynowo-transportowej wraz z niezbędnym wyposażeniem oraz zagospodarowaniem terenu, w tym wykonanie m.in.:
 - a) robót przygotowawczych i rozbiórkowych,
 - b) budowy placów i dróg,
 - c) budowy sieci i instalacji wodociągowo – kanalizacyjnej,
 - d) budowy sieci i instalacji energetycznej wraz z oświetleniem terenu,
 - e) budowy ogrodzenia terenu,
 - f) budowy monitoringu wizyjnego,
 - g) budowy budynku garażowo- warsztatowego,
 - h) budowy wiaty garażowej,
 - i) ustawienia kontenerowego budynku socjalno-bytowego wraz z wyposażeniem.
 - 3) uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu Umowy określają:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) Program funkcjonalno-użytkowy, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy,
 - 3) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik 3 do Umowy,
 - 4) Tabela elementów rozliczeniowych, stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy.
4. Zakres rzeczowo – finansowy Robót określi Harmonogram rzeczowo – finansowy.
5. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 2 zostaje podzielony na następujące etapy, obejmujące niżej wymienione zakresy:
 - 1) I Etap: wykonanie koncepcji projektowej przedstawiającej układ funkcjonalny zamierzenia budowlanego – 2 egz.,
 - 2) II Etap:

- a) wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego (PZT, PAB i PT) (wraz z koniecznymi uzgodnieniami) – 6 egz.,
 - b) przygotowanie i złożenie do organu administracji architektoniczno-budowlanej wraz z niezbędnymi załącznikami, wniosku o pozwolenie na budowę albo zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych – 2 egz.,
 - c) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych.
- 3) Etap III obejmuje wykonanie:
 - a) projektów wykonawczych dla wszystkich koniecznych branż – 3 egz.,
 - b) zbiorczego zestawienia kosztów w formie tabeli elementów scalonych – 3 egz.,
 - 4) Etap IV obejmuje:
 - a) wykonanie robót i zgłoszenie gotowości do odbioru,
 - b) uzyskanie decyzji administracyjnej o dopuszczeniu obiektu do użytkowania lub innego dokumentu zezwalającego na użytkowanie obiektu zgodnie z przepisami prawa.
6. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 5 pkt 1, 2 oraz 3 Wykonawca dostarczy w formie drukowanej w ilościach podanych w ust. 5, a także w formie elektronicznej na płycie CD (w formacie *.pdf i *.dwg, część kosztowa, tj. zbiorcze zestawienie kosztów w plikach *.PDF, *.ath i *.xls). Niedopuszczalne są rozbieżności pomiędzy zapisem elektronicznym, a formą pisemną oraz pomiędzy poszczególnymi opracowaniami.
 7. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace niezbędne z punktu widzenia sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania przedmiotu umowy. Przedmiot umowy obejmuje również wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia.
 8. W przypadku konieczności wykonania prac projektowych i/lub robót, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, Wykonawca ponosi ryzyko ich wykonania w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 3 niniejszej Umowy.
 9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Programem funkcjonalno-użytkowym, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosi do nich żadnych uwag i zastrzeżeń. Oświadcza, że uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz, że znane są mu wszystkie uwarunkowania faktyczne i prawne związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca przystąpi do wykonywania Robót w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy Terenu budowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac projektowych i Robót w terminach i w zakresie zgodnym z opracowanym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 9 umowy, zaakceptowanym przez Inwestora Zastępczego (Inspektorów nadzoru) i Zamawiającego.
3. Za nieterminowe rozpoczęcie Robót, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z § 24 Umowy.
4. Ustala się następujące terminy wykonania poszczególnych etapów przedmiotu Umowy:
 - 1) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 5 pkt 1 - **do 30 dni od dnia podpisania Umowy,**
 - 2) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 5 pkt 2 - **do 4 miesięcy od dnia podpisania Umowy,**
 - 3) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 5 pkt 3 - **do 5 miesięcy od dnia podpisania Umowy,**
 - 4) przedmiot umowy określony w § 1 ust. 5 pkt 4 – **do dnia 20.10.2021 r**
5. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień pisemnego zgłoszenia Wykonawcy zakończenia Robót i osiągnięcia gotowości do odbioru przedmiotu Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe. Cena umowna ofertowa za wykonanie całego przedmiotu umowy wynosi:
 - 1) wartość prac zgodnie z wycenioną Tabelą elementów rozliczeniowych zł **netto**, (słownie:),
 - 2) należny podatek od towarów i usług VAT: zł (słownie:),

- 3) **razem cena** (z należnym podatkiem od towarów i usług VAT na dzień podpisania Umowy) zł **brutto** (słownie:).
2. Wartość wynagrodzenia stanowić będzie:
- a) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 5 pkt 1 maksymalnie 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1,
 - b) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 5 pkt 2 maksymalnie 2,2% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1,
 - c) za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 5 pkt 3 maksymalnie 1,7% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, odpowiada zakresowi przedstawionemu w załącznikach do Umowy i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania. Zawiera ono ponadto koszty: ubezpieczenia terenu budowy, wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, porządkowych, robót pomocniczych dla robót podstawowych (np. rusztowania), robót zabezpieczających, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, dozoru budowy, koszty wywozu, składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów, gruzu i ziemi, koszty zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń, koszty wynikające z konieczności zapobieżenia awarii, ruchu zastępczego, zajęcia pasa drogowego, projektu organizacji ruchu zastępczego, obsługi geodezyjnej, uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, koszty mediów zużytych podczas prowadzenia budowy, koszty wynikające z decyzji administracyjnych i innych dokumentów finansowych związanych z realizacją zadania przez Wykonawcę, koszty związane z odbiorami wykonanych Robót, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z Umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i nie podlega żadnym zmianom ani waloryzacji podczas realizacji przedmiotu Umowy za wyjątkiem ustawowej zmiany wartości podatku VAT. Ponadto Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 w przypadku nieprzewidzianym w umowie, nawet jeżeli w chwili zawarcia umowy, na bazie dostarczonych materiałów wyjściowych, nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Dopuszcza się cedowanie wierzytelności z tytułu realizacji przedmiotu Umowy na osoby trzecie za wyłączną zgodą Prezydenta Miasta Wałbrzycha.
6. Tabela elementów rozliczeniowych złożona przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy będzie stanowić jej załącznik.

§ 4

Kolejność ważności dokumentów.

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu Robót, określonych w Umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Program funkcjonalno – użytkowy,
- 4) Oferta Wykonawcy.

§ 5

Koordinacja.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej Umowy z ramienia Zamawiającego będą:

- 1) w zakresie administrowania niniejszą Umową:

.....,
kontakt: w dniach pracy Zamawiającego (od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰),
adres:,
tel.:.....,
e-mail:

- 2) w zakresie rozliczeń rzeczowo-finansowych Zadania, w tym prowadzenie ewidencji nakładów w układzie rodzajowym i według źródeł finansowania, sporządzanie dowodów OT oraz GUS (Główny Urząd Statystyczny):

.....

kontakt: w dniach pracy Zamawiającego (od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰),
adres:
tel.:
e-mail:

2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:

.....
kontakt:
adres:
tel.:, kom.:, fax.:
e-mail:

3. Wykonawca ustanawia:

1) Projektanta:

.....
kontakt:
adres:
tel.:, kom.:, fax.:
e-mail:

2) Kierownika Budowy:

.....
kontakt:
adres:
tel.:, kom.:, fax.:
e-mail:

3) Kierownika Robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:

.....
kontakt:
adres:
tel.:, kom.:, fax.:
e-mail:

4) Kierownika Robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:

.....
kontakt:
adres:
tel.:, kom.:, fax.:
e-mail:

4. Osoby wskazane w ust. 3 będą działały w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
5. Zmiana osoby Projektanta i/lub Kierownika Budowy/robót, określonego w ust. 3, jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego i pod warunkiem, że osoba ta będzie spełniała wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby Projektanta i/lub Kierownika Budowy/kierowników robót jeżeli uzna, że nie wykonuje/ją on/oni swoich obowiązków wynikających z Umowy lub wykonuje/ją je nienależycie. Żądanie takie musi być przedłożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. Wykonawca obowiązany jest zmienić tą/tę osobę/y zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie zmieni tej/tych osoby/ób zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego, Zamawiający ustanowi tę/te osobę/by, a kosztami jej/ich zatrudnienia obciąży Wykonawcę, dokonując potrącenia z przypadającego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Zamawiający ustanowi Inwestora Zastępczego do wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego obowiązków związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
8. Ustanowiony zgodnie z ust. 7 Inwestor Zastępczy działać będzie w ramach obowiązków wynikających z Prawa budowlanego oraz ustalonych obowiązków i uprawnień wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem nadzoru.

§ 6

Prawa i obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Robót:
 - 1) wprowadzać zmiany do Dokumentacji projektowej, jakie uzna za niezbędne,
 - 2) zmienić określoną Harmonogramem rzeczowo-finansowym kolejność Robót,
 - 3) przerwać realizację Robót na czas określony.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy jednego kompletu programu funkcjonalno – użytkowego,
 - 2) uzgadnianie na bieżąco rozwiązań projektowych przedstawionych przez Wykonawcę,
 - 3) zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym,
 - 4) przekazanie Wykonawcy zarejestrowanego dziennika budowy,
 - 5) przekazanie protokolarne Wykonawcy Terenu Budowy,
 - 6) wskazanie Wykonawcy granic Terenu Budowy,
 - 7) udzielenie pełnomocnictwa Wykonawcy lub osobom przez niego wskazanym w celu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, a także w innych przypadkach niezbędnych w procesie inwestycyjnym,
 - 8) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 9) dokonanie odbioru Robót podlegających zakryciu lub tzw. zanikowych oraz częściowych,
 - 10) dokonanie odbioru końcowego Robót,
 - 11) zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy,
 - 12) powołanie komisji w celu dokonania przeglądów - przed upływem okresu rękojmi za wady,
 - 13) w przypadku wystawienia faktur przez Gestorów mediów na Gminę Wałbrzych za media zużyte podczas prowadzenia budowy, Zamawiający wystawi refaktury, płatne w ciągu 14 dni od ich otrzymania, a których odbiorcami będzie Wykonawca,
 - 14) w przypadku opłat wynikających z decyzji administracyjnych i innych dokumentów finansowych związanych z realizacją zadania przez Wykonawcę, a wystawionych na Gminę Wałbrzych, Zamawiający wystawi refaktury, płatne w ciągu 14 dni od ich otrzymania, a których odbiorcą będzie Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega możliwość przeniesienia przysługujących mu praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz Gminy Wałbrzych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał inspekcji, wizji lokalnej, badania Terenu budowy i jego otoczenia i uznał je za wystarczające do złożenia oferty przetargowej, co do:
 - 1) ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
 - 2) warunków hydrologicznych i klimatycznych,
 - 3) rozmiarów i charakteru robót tymczasowych i budowlano-instalacyjnych, a także materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
2. Dla całości prac projektowych obowiązkiem Wykonawcy jest:
 - 1) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt niezbędnych (jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych i jeżeli będą konieczne do opracowania przedmiotu zamówienia) opracowań danych wyjściowych takich jak np.: mapy do celów projektowych, inwentaryzacja budowlana, wypisy z rejestru gruntów, mapy z ewidencji gruntów, a także inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) uzyskanie uzgodnień (w tym BHP, p.poż., sanitarno-higieniczne), materiałów, decyzji (w tym decyzji Konserwatora Zabytków, decyzji na usunięcie drzew i krzewów), ekspertyz (w tym p.poż.) i innych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia we własnym zakresie i na własny koszt za wyjątkiem wskazanych w obowiązkach Zamawiającego,
 - 3) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt, w imieniu Zamawiającego zapewnień dostaw i odbioru wszystkich niezbędnych mediów.
3. Wykonanie prac projektowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o zgłoszeniu robót budowlanych, dostosowanie wszystkich rozwiązań technicznych do obowiązujących przepisów i pełnienie nadzoru autorskiego.
4. Opracowanie projektu budowlanego (projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego) i wykonawczych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania zgodnie z Prawem Budowlanym.
5. Wykonanie prac projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z:

- a) Prawem Budowlanym,
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1065 z późn. zm.),
 - c) uzgodnieniami, warunkami przyłączeniowymi, decyzjami i innymi materiałami, niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
 - e) Prawem zamówień publicznych.
6. Terminowe wykonanie prac objętych Umową.
 7. Uzyskanie pisemnej akceptacji projektu budowlanego przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.
 8. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie rzeczowej realizacji zadania.
 9. Przy projektowaniu Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - 1) uczestniczenia w naradach, organizowanych przez Zamawiającego i/lub Inwestora Zastępczego, dotyczących przebiegu prac projektowych oraz informowania Zamawiającego oraz Inwestora zastępczego na piśmie co najmniej raz na dwa tygodnie o postępie prac projektowych,
 - 2) na każde żądanie Zamawiającego przedstawiania zaawansowania prac na spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego. W ramach tych spotkań Wykonawca przedstawiał będzie szkice, rysunki, opisy itp.,
 - 3) uzgodnienia pisemnie rozwiązań materiałowych i innych, które mają wpływ na koszty budowy oraz eksploatację.
 10. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) Dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie Kierownika Budowy wymienionego w § 5 ust. 3 pkt 2 niniejszej umowy, stwierdzające przyjęcie obowiązków Kierownika budowy, a także kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) uprawnień budowlanych i zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, wydanego przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności, w celu umożliwienia Zamawiającemu dopełnienia obowiązku zawiadomienia właściwego organu o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.
 - 2) Przejąć Teren Budowy, w tym:
 - a) wykonać prace przygotowawcze na Terenie Budowy, w tym wykonać ogrodzenie Terenu Budowy, roboty tymczasowe, które są potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych, urządzić i wyposażać zaplecze budowy,
 - b) w ramach zaplecza budowy zapewnić przez cały czas realizacji Zadania pomieszczenie biurowe na narady,
 - c) doprowadzić na Teren Budowy na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna, itp.) oraz pokryć koszty ich podłączenia oraz poboru przez cały okres wykonywania Robót,
 - d) dokonać niezbędnych zajęć dróg, chodników itp., a w tym celu wystąpić i uzyskać stosowne zezwolenia zarządcy drogi w sprawie zajęcia pasa drogowego na zajmowany teren niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, a znajdujący się w obrębie pasa drogowego,
 - e) w przypadku dróg publicznych wnieść opłatę z tytułu zajęcia pasa drogowego i pierwszą opłatę z tytułu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz ponieść wszelkie koszty związane z zajęciem pasa drogowego i organizacją ruchu zastępczego (m.in. projekt organizacji ruchu zastępczego, oznakowanie), a także wykonać wszystkie warunki narzucone w zezwoleniach w sprawie zajęcia pasa drogowego,
 - f) oznaczyć Teren Budowy lub inne miejsca, przez które mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe oraz wszelkie inne tereny i miejsca udostępnione przez Zamawiającego jako miejsca pracy, które mogą stanowić część Terenu Budowy,
 - g) umieścić, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia,
 - h) zawiadomić na piśmie o terminie rozpoczęcia Robót wszystkie zainteresowane strony w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Robót. Kopie powiadomień przekazać Zamawiającemu przed rozpoczęciem Robót,
 - i) zapewnić pełne zabezpieczenie Terenu Budowy w tym pełną ochronę osób i mienia, a w szczególności opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - j) udostępniać Teren Budowy wykonawcom obcym do prowadzenia robót związanych z usunięciem kolizji i/lub wymianą sieci innych gestorów, dostawcom i wykonawcom realizującym dostawy/roboty na obiekcie na odrębne zlecenie Zamawiającego.
 - 4) Zapewnić stały i wykwalifikowany Personel, a w szczególności Kierownika Budowy i kierowników robót branżowych przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz

wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

- 5) Zapewnić materiały i urządzenia budowy niezbędne do wykonania i utrzymania Robót w stopniu, w jakim wymaga tego jakość i terminowość prac.
- 6) Przestrzegać przepisów Prawa Budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp. oraz umożliwić wstęp na Teren Budowy Zamawiającemu, Inwestorowi Zastępczemu, nadzorowi autorskiemu, pracownikom organów państwowych, celem dokonywania kontroli i udzielać im informacji i pomocy wymaganej przepisami.
- 7) Uczestniczyć w naradach koordynacyjnych na budowie, organizowanych przez Inwestora Zastępczego co najmniej jeden raz w tygodniu, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz we wszystkich spotkaniach niezbędnych dla prawidłowej realizacji Zadania.
- 8) W trakcie realizacji budowy zapewnić dojazd i dojście do pozostałych obiektów znajdujących się w obrębie prowadzonych robót.
- 9) Podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska na Terenie Budowy oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonej budowy dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania.
- 10) Jeżeli to będzie konieczne - opracować projekty: organizacji ruchu zastępczego niezbędne do uzyskania zajęcia pasa drogowego, zagospodarowania i organizacji Terenu Budowy, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 11) Wykonać przedmiot Umowy zgodnie z Umową, Prawem budowlanym, pozwoleniem na budowę, Dokumentacją projektową, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 12) Prawidłowo usytuować Roboty w stosunku do punktów linii i poziomów odniesienia, wynikających z Dokumentacji projektowej lub wskazówek Zamawiającego.
- 13) Zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe w zakresie określonym w § 12.
- 14) Utrzymywać Teren Budowy w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki, śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.
- 15) Po zakończeniu Robót usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały Teren Budowy i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
- 16) Udzielać Zamawiającemu informacji o Personelu, jego ilości, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie.
- 17) Informować na żądanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób i pomiarów materiałów, konstrukcji, maszyn i urządzeń używanych na budowie.
- 18) Na żądanie Zamawiającego przerwać Roboty na budowie, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba - zabezpieczyć wykonane Roboty przed ich zniszczeniem.
- 19) Realizować Roboty w kolejności i terminach wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót.
- 20) Przeprowadzić rozruch technologiczny zainstalowanych urządzeń.
- 21) Usunąć niezwłocznie ujawnione Wady przedmiotu Umowy.
- 22) Wykonać odkrywki elementów Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania (jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem), a także dokonać prób niszczących wykonanych Robót (odkucia, wycinki itp.).
- 23) Zapewnić właściwą koordynację Robót wykonywanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
- 24) Zapewnić całodobowy dozór Terenu Budowy.
- 25) Zapewnić pełną obsługę geodezyjną.
- 26) Współpracować z właścicielami lub zarządcami sieci wodnych, ciepłych i energetycznych przy realizacji zasilania Terenu Budowy w energię elektryczną, ciepło i wodę.
- 27) Ochroniać przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie Roboty do momentu odbioru przez Zamawiającego.

§ 8

Nadzór autorski.

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawowanie nadzoru autorskiego przez projektantów – autorów poszczególnych opracowań branżowych, celem zapewnienia ciągłości realizacji inwestycji.

2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
 - 1) stwierdzenie w toku realizacji inwestycji zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - 2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego oraz do wykonania prac projektowo – kosztorysowych, związanych z koniecznością realizacji robót dodatkowych,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania takiego zgłoszenia,
 - 4) udział Wykonawcy w komisjach i naradach technicznych, odbiorze inwestycji na każde żądanie Zamawiającego.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych, na każde pisemne (w tym przesłane pocztą elektroniczną) lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na dwa dni robocze przed terminem spotkania na budowie. Wykonawca zobowiązuje się w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu na budowie stawiać się na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na zapytania wykonawców na etapie postępowania przetargowego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych, udzielania wyjaśnień w sprawie dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 3 dni. Wymienione czynności Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie zmian, uzupełnień i poprawek, wynikłych z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z błędów Wykonawcy. Wszelkie prace wynikłe w przyczyn, o których mowa powyżej, wykonane będą w ramach wynagrodzenia za dokumentację projektową wykonaną w ramach niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać nieodpłatnie w wyznaczonym terminie opracowanie wynikające z poprawienia błędów i uzupełnienia o oczywiste braki dokumentacji projektowej stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w czasie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.

§ 9

Harmonogram rzeczowo-finansowy.

1. Wykonawca ma obowiązek sporządzić Harmonogram rzeczowo-finansowy, z zaznaczeniem następników i poprzedników, z podaniem terminów wykonania poszczególnych grup robót w podziale na rodzaje i etapy, wykonany w formie papierowej i elektronicznej do edycji. Harmonogram rzeczowo-finansowy, sprawdzony i zaakceptowany wcześniej przez Inspektorów Nadzoru, w trzech egzemplarzach papierowych, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Po zawarciu umowy podwykonawczej, w terminie określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia harmonogramu robót Podwykonawcy, stanowiącego uzupełnienie harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 i przedłożenia go do akceptacji Inspektorom Nadzoru i Zamawiającemu.
3. Harmonogram powinien być aktualizowany przez Wykonawcę w zależności od faktycznego postępu Robót oraz wpływu tego postępu na powiązania z innymi Robotami, a także na każde żądanie Zamawiającego. W uaktualnionym harmonogramie należy uwzględnić również zmiany kolejności wykonywania Robót.
4. Brak uaktualnionego i zaakceptowanego harmonogramu będzie skutkowało wstrzymaniem fakturowania.
5. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa Robót, aby przedmiot umowy został wykonany w terminie umownym. Wszelkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.

§ 10

Czas pracy.

Jeżeli ze względów technologicznych lub organizacyjnych, niezbędne jest wydłużenie czasu pracy w dni robocze lub wykonywanie Robót w dni wolne od pracy, powinno to być uzgodnione z Inspektorami Nadzoru. Powyższa okoliczność nie wpływa na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.

§ 11

Program zapewnienia jakości.

1. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem Robót, opracować i przedstawić do uzgodnienia i akceptacji Inspektorów Nadzoru program zapewnienia jakości. W programie zapewnienia jakości Wykonawca powinien określić, zamierzony sposób wykonywania Robót, możliwości techniczne, kadrowe i plan organizacji Robót gwarantujący wykonanie Robót zgodnie z Dokumentacją projektową, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Program zapewnienia jakości powinien zawierać:
 - 1) część ogólną opisującą:
 - a) organizację wykonania Robót, w tym terminy i sposób prowadzenia Robót,
 - b) organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem Robót,
 - c) sposób zapewnienia bhp,
 - d) wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
 - e) wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów Robót,
 - f) system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych Robót,
 - g) wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),
 - h) sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów, nastaw mechanizmów sterujących, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inspektorowi Nadzoru,
 - 2) część szczegółową opisującą dla każdego asortymentu Robót:
 - a) wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy do sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
 - b) rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw itp.,
 - c) sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości w czasie transportu,
 - d) sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów Robót,
 - e) sposób postępowania z materiałami i Robotami nie odpowiadającymi wymaganiom.

§ 12

Ubezpieczenia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia oraz utrzymywania w okresie realizacji kontraktu, tj. od daty przekazania terenu budowy do chwili odbioru końcowego, bez zastrzeżeń, umów ubezpieczenia obejmujących co najmniej:
 - 1) przedmiot kontraktu – obejmujący roboty kontraktowe wraz z użytymi materiałami,
 - 2) mienie istniejące Zamawiającego narażone bezpośrednio na szkody w związku z prowadzonymi pracami,
 - 3) maszyny, sprzęt i zaplecze budowy,
 - 4) odpowiedzialność cywilną za szkody mogące powstać w związku z realizacją kontraktu.
2. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powinien obejmować:
 - 1) dedykowane ubezpieczenie ryzyk budowlanych/montażowych zgodnie z formułą „od wszystkich ryzyk” (tzw. warunki monachijskie) dla zakresu określonego w ust. 1 pkt 1-3, przy czym dla ust. 1 pkt 3 dopuszcza się równoważnie umowy ubezpieczenia dedykowane dla maszyn i sprzętu budowlanego zawierane niezależnie od realizowanych kontraktów; ubezpieczenie powinno obejmować jako

- ubezpieczonych odpowiednio wszystkie podmioty zaangażowane w realizację kontraktu, w tym Zamawiającego;
- 2) ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 do 3 w części dotyczącej ubezpieczenia mienia powinno zostać zawarte w zakresie adekwatnym do przedmiotu i rodzaju prowadzonych prac, w szczególności obejmujące następujące ryzyka:
 - a) żywiołowe (w tym pożar, uderzenie pioruna, eksplozję, huragan, powódź, zalanie, grad, osunięcie się ziemi),
 - b) katastrofę budowlaną, awarię urządzeń lub instalacji ubezpieczonego obiektu, szkody wyrządzone działaniem maszyn i urządzeń na placu budowy oraz inne szkody w substancji obiektu o charakterze technicznym,
 - c) kradzież z włamaniem i rabunkiem,
 - d) skutki akcji ratowniczej prowadzonej w związku z w/w zdarzeniami,
 - e) klauzule rozszerzające adekwatne do rodzaju i zakresu kontraktu.
 - 3) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotów uczestniczących w realizacji kontraktu, przy czym dopuszcza się równorzędnie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w ramach tzw. sekcji II dedykowanego ubezpieczenia ryzyk budowlanych/montażowych oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej wykonawcy i podwykonawców obejmujące co najmniej zakres działalności objęty przedmiotem kontraktu.
3. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać:
- 1) dla robót kontraktowych – wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy obejmującego wartość robót oraz zastosowanych materiałów powiększonego o wartość materiałów dostarczonych przez Zamawiającego,
 - 2) dla mienia istniejącego Zamawiającego – wartości odtworzeniowej (koszt odbudowy) mienia narażonego na ewentualne szkody mogące powstać w związku z realizacją kontraktu, nie mniej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych),
 - 3) dla maszyn, sprzętu i zaplecza budowy – wartości nie mniejszej niż pełny koszt zastąpienia, włącznie z kosztem dostarczenia na Teren budowy,
 - 4) dla odpowiedzialności cywilnej – wartości adekwatnej do kontraktu nie mniejszej niż:
 - a) 3.500.000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych) dla polisy działalności ogólnej Wykonawcy,
 - lub
 - b) 2.500.000,00 zł (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych) dla polisy indywidualnej dedykowanej do kontraktu, na jedno i wszystkie zdarzenia bez ograniczenia liczby zdarzeń.
4. Dopuszcza się stosowanie franszyzy redukcyjnej/udziału własnego dla szkód rzeczowych w wysokości nie przekraczającej 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
5. Zakres oraz warunki ubezpieczenia, jak też ich zmiana podlegają akceptacji Inspektora nadzoru i Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu właściwe polisy, sprawdzone i zaakceptowane wcześniej przez Inwestora zastępczego i Zamawiającego oraz odnotowane w dzienniku budowy, jak również dowody opłacenia składek ubezpieczeniowych, w terminie do 14 dni od daty podpisania niniejszej Umowy lecz nie później niż przed rozpoczęciem wszelkich Robót na Terenie Budowy. W przypadku płatności składek ubezpieczeniowych w ratach, Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu dowodów opłacenia kolejnej raty danej składki na 3 dni przed upływem terminu jej płatności.
7. O ile Wykonawca nie dokona ubezpieczenia w wymaganym zakresie (co do przedmiotu lub wartości ubezpieczenia) w terminie określonym w ust. 6 lub nie przedłoży dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej lub jej raty, uczyni to Zamawiający na jego koszt, dokonując potrącenia z przypadającego Wykonawcy wynagrodzenia. Postanowienie to stosuje się odpowiednio również w przypadku nieodnowienia umów ubezpieczenia.

§ 13

Materiały

1. Materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy powinny być zakupione przez Wykonawcę i odpowiadać wymogom art. 10 ustawy Prawo budowlane, ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 215 z późn. zm.), ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 155 z późn. zm.) oraz Dokumentacji projektowej.

2. Kierownik Budowy zobowiązany jest okazać Inwestorowi Zastępczemu odpowiednie dokumenty potwierdzające, że dany wyrób nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 215 z późn. zm.) – w odniesieniu do wyrobów budowlanych oraz ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 155 z późn. zm.) – w odniesieniu do innych wyrobów. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu przedłożonych przez Kierownika budowy dokumentów a także sprawdzeniu zgodności danego wyrobu z przedstawionymi dokumentami oraz jego jakości i przydatność do wbudowania, Inspektor nadzoru zezwala na wbudowanie danego wyrobu, potwierdzając to stosownym zapisem na tych dokumentach. W przypadku braku odpowiednich dokumentów lub stwierdzenia złej jakości wyrobu czy braku przydatności do wbudowania Inwestor Zastępczy może polecić Wykonawcy usunięcie takiego wyrobu z Terenu budowy i nie dopuścić do jego wbudowania.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dotyczących określenia jakości Robót, które nie były przewidziane Umową Wykonawca obowiązany jest je przeprowadzić.
4. Jeżeli po przeprowadzeniu tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie Robót jest niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie Robót jest zgodne z Umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 14

Podzlecenie prac projektowych i/lub Robót.

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na prace projektowe i/lub roboty budowlane wyszczególnionych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności kontraktowej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i obowiązków wynikających z Umowy lub obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za Roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i dalszych podwykonawców.
5. Zlecenie prac projektowych i/lub Robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
6. Na podstawie oferty stanowiącej zał. nr 3 do Umowy, Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy następujące części zamówienia zamierza powierzyć następującym podwykonawcom:
 - 1)nazwa firmy podwykonawcy..... –określenie części zamówienia.....,
 - 2)nazwa firmy podwykonawcy..... –określenie części zamówienia.....,
 - 3)nazwa firmy podwykonawcy..... –określenie części zamówienia.....,
 - 4)nazwa firmy podwykonawcy..... –określenie części zamówienia.....
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim należy jednocześnie przedłożyć Inspektorowi nadzoru, który dokonuje jego weryfikacji i wraz ze swoimi uwagami przekazuje w terminie 7 dni Zamawiającemu.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewidziane w umowie o podwykonawstwo za dany zakres prac nie może być wyższe niż wynagrodzenie przewidziane dla Wykonawcy za ten zakres w niniejszej Umowie. Ponadto suma wynagrodzenia wszystkich podwykonawców nie może być wyższa od wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Zakres i okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, przewidziany w umowie o podwykonawstwo w klauzuli dotyczącej rękojmi za wady, nie może być mniejszy od zakresu i krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wynikający z niniejszej Umowy.

11. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający i Inwestor Zastępczy mają prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
12. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 2) niespełniającej wymagań określonych w ust. 9, 10 i 11,
 - 3) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 12, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Kopię umowy, o której mowa w zdaniu poprzednim należy jednocześnie przedłożyć Inwestorowi Zastępczemu, który dokonuje jej weryfikacji i wraz ze swoimi uwagami przekazuje w terminie 7 dni Zamawiającemu.
15. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Kopie umów, o których mowa w zdaniach poprzednich należy jednocześnie przedłożyć Inwestorowi Zastępczemu.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 7-17 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
19. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, albo nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, albo braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Zamawiający będzie naliczał kary umowne zgodnie z § 24 niniejszej umowy.
20. Jeżeli Wykonawca będzie chciał powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia na roboty budowlane lub usługi w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
21. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, o którym mowa w ust. 20, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
22. Przepisy ust. 20 i 21 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
23. Przepisy ust. 7-19 stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym powierzenie wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
24. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Może też, w przypadku powzięcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych Robót lub dotrzymania terminów, żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
25. Zamawiający jest uprawniony do żądania, aby Wykonawca rozwiązał umowę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, jeżeli według oceny Zamawiającego, podwykonawca lub dalszy podwykonawca

wykonuje świadczenia w sposób niezadowolający, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Żądanie Zamawiającego powinno mieć formę pisemną i zawierać uzasadnienie oraz termin na rozwiązanie tej umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu rozliczenia, potwierdzonego przez Inwestora Zastępczego, robót wykonanych przez tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do czasu rozwiązania umowy.

§ 15

Opóźnienie prac projektowych i/lub Robót.

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienia prac projektowych i/lub Robót w chwili wystąpienia takiej okoliczności.
2. Jeżeli nastąpi opóźnienie w stosunku do przyjętego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Jeżeli takie opóźnienie wystąpi, obowiązkiem Wykonawcy jest przyspieszenie postępu prac projektowych i/lub Robót w celu ich realizacji zgodnie z przyjętym Harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Jeżeli, w stosunku do terminów wskazanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpi zwłoka ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac projektowych i/lub Robót przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy lub zlecić realizację niewykonanych prac projektowych i/lub Robót stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W opisanym w ust. 3 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane prace projektowe i/lub Roboty, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.
5. W przypadku opisanym w ust. 3 Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźniania. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Jeżeli takie opóźnienie wystąpi, obowiązkiem Wykonawcy jest przyspieszenie postępu prac projektowych i/lub Robót w celu ich realizacji w terminie określonym w § 2 ust. 4 niniejszej umowy.
6. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nastąpi zwłoka ponad 30dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie prac projektowych i/lub Robót przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy lub zlecić realizację niewykonanych prac projektowych i/lub Robót stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku przerwania prac projektowych i/lub Robót i odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 3 i 4, dokonuje on odbioru wykonanych prac projektowych i/lub Robót na podstawie § 17, § 18, § 19. Z czynności odbiorowych powstanie protokół zdawczo-odbiorczy, który określać będzie procentowe wykonanie prac projektowych i/lub Robót i na tej podstawie rozlicza się wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na opróżnienie Terenu Budowy z osób, maszyn, urządzeń i tych materiałów Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 16

Roboty zanikające.

1. Kierownik Budowy wpisuje do dziennika budowy termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór przez Inspektora nadzoru. Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy.
2. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 1, stwierdza się wpisem do dziennika budowy lub protokolarnie, jeżeli wymagają tego przepisy techniczno-budowlane.

§ 17

Odbiory.

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiór dokumentacji projektowej, polegającej na ocenie końcowej wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej. Wykonawca wykonaną dokumentację przekaże do siedziby Zamawiającego za protokołem przekazania. Po przekazaniu Zamawiającemu przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 5 pkt 1 - 3 Zamawiający w ciągu 14 dni sprawdzi przedmiot Umowy. Ze sprawdzenia Zamawiający sporządzi protokół sprawdzenia. Po sprawdzeniu i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu Umowy za należyte wykonane, w ciągu 7 dni roboczych od dnia sporządzenia protokołu sprawdzenia, sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy. Za datę odbioru przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - 2) odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości Robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) odbiory częściowe - polegające na ocenie ilości i jakości wykonanych części Robót ustalonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub dla których został przewidziany odrębny termin zakończenia i odbioru,
 - 4) odbiór końcowy Robót - polegający na ocenie całości Robót wykonanych w ramach Zadania, a także ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie, potwierdzony podpisaniem „Protokołu odbioru końcowego robót”,
 - 5) odbiór końcowy przedmiotu Umowy – po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie, polegający na ocenie całkowicie zrealizowanego zakresu przedmiotu Umowy, a także ustaleniu końcowego wynagrodzenia za jego wykonanie, potwierdzony podpisaniem „Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy”,
 - 6) odbiór przedmiotu Umowy na koniec okresu rękojmi za wady.
2. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia lub rozruchy technologiczne przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub w Umowie. O terminach ich przeprowadzania Wykonawca zawiadamia Zamawiającego i Inspektora Nadzoru wpisem do dziennika budowy, nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wyznaczonym do dokonania prób, rozruchów.
 3. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy będzie połączony z przekazaniem przedmiotu Umowy Zamawiającemu i/lub Użytkownikowi, zgodnie z zapisami Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 4. Po zakończeniu Robót przewidzianych Umową, a przed rozpoczęciem odbioru końcowego robót, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Inwestorowi zastępczemu do sprawdzenia operat kolaudacyjny obejmujący zbiór wszystkich dokumentów budowy, stanowiący podstawę odbioru i oceny zgodności wykonanych Robót z dokumentacją projektowo-kosztorysową, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania Umowy, wyniki przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawienie rodzaju i ilości wykonanych Robót i zastosowanych materiałów i urządzeń oraz rozliczenie wynagrodzenia za ich wykonanie.
 5. Operat kolaudacyjny winien zostać sporządzony w języku polskim w 3 identycznych egzemplarzach papierowych z przeznaczeniem po jednym dla Zamawiającego, Inwestora Zastępczego i Użytkownika. W uzasadnionych przypadkach może zachodzić konieczność sporządzenia większej liczby egzemplarzy operatu kolaudacyjnego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie 21 dni przed terminem zakończenia robót określonym w § 2 ust. 4 pkt 4 niniejszej umowy. Operat kolaudacyjny powinien składać się z trzech części poprzedzonych stroną tytułową i zestawieniem załączonych dokumentów odbiorowych, spiętych, ponumerowanych narastająco i umieszczonych w teczce lub w segregatorze:
 - 1) Strona tytułowa z danymi: nazwa zadania, adres zadania, inwestor, wykonawca, okres realizacji zadania.
 - 2) Część I:
 - a) sprawozdanie techniczne – opis techniczny wykonanych robót wraz z podaniem podstawowych parametrów technicznych,
 - b) dokumenty dotyczące przeprowadzonych prób, pomiarów, odbiorów częściowych, odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - c) karta rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy, wystawiona zgodnie z warunkami rękojmi za wady, o których mowa w § 21 niniejszej umowy,
 - d) instrukcje obsługi, konserwacji i serwisowania obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem, karty gwarancyjne, paszporty urządzeń.
 - 3) Część II:
 - a) oświadczenia Kierownika budowy/robót (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 57 ust. 1 pkt 2),
 - b) dokumentacja budowy (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 3 pkt 13), tj. dziennik budowy, operaty geodezyjne, książka obmiarów, a w przypadku realizacji obiektów metodą montażu – także dziennik montażu,
 - c) dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, urządzeń, wyrobów (informacje, aprobaty, deklaracje zgodności, DTR) z podziałem na branże robót,

- d) zaświadczenia o utylizacji odpadów powstałych na budowie.
- 4) Część III:
 - a) Dokumentacja powykonawcza – dokumentacja budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót (w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane art. 3 pkt 14), tj. zatwierdzony projekt budowlany i kopie rysunków wchodzących w skład zatwierzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót, a w razie potrzeby także uzupełniający opis oraz projekty wykonawcze z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót,
 - b) dokumentacja geodezyjna powykonawcza, zestawienie powykonawcze powierzchni pomieszczeń w obiekcie.
- 6. W przypadku, gdy zajdzie konieczność przekazania Zamawiającemu dalszych dokumentów wymagających opracowania lub pozyskania, dokumenty te zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na jego żądanie. Zamawiający jest także uprawniony do wprowadzenia zmian i uzupełnień do powyższej dokumentacji. Wszelka dokumentacja powstała w celu realizacji przedmiotu Umowy stanowi własność Zamawiającego choćby obowiązek jej wykonania leżał po stronie Wykonawcy. Wynagrodzenie za sporządzenie takiej dokumentacji zawarte jest w wynagrodzeniu za realizację przedmiotu Umowy.

§ 18

Przygotowanie i wyznaczenie terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

1. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Inwestorowi Zastępczemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru końcowego, a w szczególności dziennika budowy, protokołów technicznych, odbiorów międzyoperacyjnych, niezbędnych świadectw kontroli jakości, dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych, dokumentacji geodezyjnej powykonawczej oraz wymaganych prawem budowlanym oświadczeń.
2. Zakończenie Wszystkich Robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń Kierownik Budowy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadamia na piśmie o tym fakcie Zamawiającego i Inwestora Zastępczego. Jednocześnie przekazuje Inwestorowi Zastępczemu operat kołaudacyjny, o którym mowa w § 17 ust. 4 i 5 oraz wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W ciągu pięciu dni roboczych Inwestor Zastępczy dokonuje weryfikacji zgłoszenia Wykonawcy i potwierdza osiągnięcie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, a w szczególności:
 - 1) potwierdza zakończenie wszystkich Robót będących przedmiotem Umowy oraz ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności z Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz Ofertą Wykonawcy,
 - 2) potwierdza sprawdzenie i odebranie wszystkich robót zanikających i tych, które uległy zakryciu,
 - 3) potwierdza należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy,
 - 4) potwierdza zgodność jakości wykonanych Robót i wbudowanych wyrobów budowlanych z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami,
 - 5) sprawdza prawidłowość i kompletność przekazanego przez Wykonawcę operatu kołaudacyjnego oraz dopuszcza go do odbioru końcowego oraz dołącza do niego opracowaną przez siebie techniczną ocenę jakościową wykonanych Robót wraz z jej uzasadnieniem,
 - 6) sprawdza wszystkie dokumenty niezbędne do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Potwierdzenie osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego Inwestor zastępczy stwierdza stosownym wpisem do dziennika budowy oraz powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

3. Jeżeli Inwestor zastępczy nie potwierdzi gotowości do odbioru, wówczas obowiązany jest przekazać Wykonawcy i Zamawiającemu pisemną informację z uzasadnieniem odmowy potwierdzenia gotowości do odbioru.
4. W przypadku wątpliwości podczas sprawdzeń i odbioru Inwestora Zastępczego może zażądać wykonania pomiarów dodatkowych i/lub uzupełniających.
6. Odbiór winien być przygotowany przez Wykonawcę z należytą starannością. Zamawiający wyznacza datę odbioru i rozpoczyna go w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty pisemnego potwierdzenia przez Inwestora Zastępczego osiągnięcia gotowości do odbioru. O wyznaczeniu terminu odbioru Inspektor nadzoru zawiadamia pisemnie wszystkich uczestników odbioru.

7. Jeżeli mimo otrzymania zawiadomienia o terminie odbioru Wykonawca nie weźmie udziału w odbiorze. Zamawiający dokona odbioru przez powołaną do tego komisję w dniu przewidzianym do odbioru. Protokół sporządzony z takiego odbioru jest równoznaczny z protokołem odbioru opisanym w § 19 ust. 4.
8. Koszty związane z uczestnictwem komisji w odbiorze określonym w ust. 7 obciążają Wykonawcę.

§ 19

Czynności odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy).

1. Odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy) dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego. Wykonawca i Zamawiający mogą na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców. Zakończenie odbioru powinno nastąpić w terminie do 10 dni roboczych od daty jego rozpoczęcia.
2. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
 - 1) przedstawiciele Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca,
 - 3) Kierownik Budowy,
 - 4) Kierownicy poszczególnych robót branżowych,
 - 5) Inwestor Zastępczy - koordynator oraz inspektorzy nadzoru robót branżowych
 - 6) Użytkownik,
 - 7) przedstawiciele jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
3. Nieobecność poszczególnych powołanych uczestników w czynnościach odbioru nie wstrzymuje czynności odbioru.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany „Protokół odbioru końcowego robót” zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych Wad. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowić będzie datę odbioru końcowego.
5. Najpóźniej w dniu zakończenia odbioru końcowego Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu wszystkie dokumenty odbiorowe (sprawdzone i kompletne), w tym operat kołaudacyjny z instrukcjami obsługi, konserwacji i serwisowania obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem.
6. Jeżeli instrukcje obsługi, konserwacji i serwisowania obiektu, instalacji i urządzeń związanych z tym obiektem są niekompletne, to za szkody powstałe po odbiorze końcowym, wynikłe w następstwie niewłaściwego użytkowania i konserwacji obiektu przez Użytkownika, a spowodowane brakiem właściwych instrukcji, odpowiada Wykonawca.
7. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób i badań lub niekompletności operatu kołaudacyjnego, Zamawiający może odmówić odbioru. Stwierdzone przy odbiorze braki umieszcza się w protokole odmowy odbioru, z podaniem terminu ich wykonania. Po wykonaniu braków Wykonawca jest zobowiązany ponownie zgłosić osiągnięcie gotowości do odbioru i uzyskać potwierdzenie jej osiągnięcia przez Inwestor Zastępczy, w trybie opisanym w § 18 ust. 3, 4 i 5. Po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Inwestor Zastępczy, Zamawiający wyznacza nową datę odbioru, który zostanie przeprowadzony w trybie ustalonym w § 17 i 18.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone Wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli Wady nadają się do usunięcia, to:
 - a) Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia Wad. Wówczas stwierdzone podczas odbioru Wady umieszcza się w protokole odmowy odbioru, z podaniem terminu ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca jest zobowiązany ponownie zgłosić osiągnięcie gotowości do odbioru i uzyskać potwierdzenie jej osiągnięcia przez Inwestora Zastępczego, w trybie opisanym w § 18 ust. 3, 4 i 5. Po potwierdzeniu gotowości do odbioru przez Inwestora Zastępczego, Zamawiający wyznacza nową datę odbioru, który zostanie przeprowadzony w trybie ustalonym w § 17 i 18.
 - b) Zamawiający może zażądać ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin,
 - 2) jeżeli Wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli Wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 24 Umowy oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.

- Po usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego i Inwestora Zastępczego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na dokonanie odbioru usunięcia wad. Inwestor zastępczy sprawdza wykonane roboty, potwierdza na piśmie usunięcie wad oraz rozpisuje ich odbiór, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru z Zamawiającym. Odbioru usunięcia wad dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego przy udziale przedstawicieli stron biorących udział w odbiorze końcowym. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.

§ 20

Dodatkowe dokumenty odbiorowe do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie.

Oprócz kompletu dokumentów przygotowanych zgodnie z zapisem § 17 ust. 4 i 5 i § 18 ust. 1 Umowy Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia odbioru końcowego, jest zobowiązany dostarczyć komplet dokumentów wymaganych do zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie (zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane). Wszystkie w/w dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim oraz sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektorów nadzoru.

§ 21

Rękojnia za wady.

- Ustala się, że okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot Umowy wynosić będzie: miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty zakończenia odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy) i uznaniu go przez Zamawiającego za należyście wykonane. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy) wad nadających się do usunięcia, od daty zakończenia odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy) rozpoczyna się okres rękojmi za wady wyłącznie dla elementów odebranych bez wad i uznanych za należyście wykonane, natomiast dla elementów, na których stwierdzono wady, okres rękojmi za wady rozpoczyna się dopiero od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania za należyście wykonane.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy. W okresie rękojmi za wady Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt Wykonawcy – bez utraty praw do rękojmi za wady.
- O zauważonych wadach w przedmiocie Umowy w okresie rękojmi za wady Zamawiający i/lub Użytkownik pisemnie zawiadomi Wykonawcę w terminie 30 dni od ich ujawnienia.
- Za szkodę powstałą wskutek zaniechania zawiadomienia Wykonawcy o ujawnionych wadach w przedmiocie Umowy ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
- Ustala się, że w okresie trwania rękojmi za wady, co najmniej raz w roku będą przeprowadzane przeglądy techniczne z udziałem Wykonawcy, Zamawiającego, Inwestora Zastępczego i Użytkownika obiektu.
- Wady w przedmiocie Umowy ujawnione w okresie rękojmi za wady Wykonawca jest zobowiązany usunąć w terminie 14 dni chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym.
- Po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego i Inspektora nadzoru o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na dokonanie odbioru usunięcia wad. Inwestor Zastępczy sprawdza wykonane roboty, potwierdza na piśmie usunięcie wad oraz rozpisuje ich odbiór, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru z Zamawiającym. Odbioru usunięcia wad dokonuje Zamawiający przy udziale Użytkownika, Inwestora Zastępczego i Wykonawcy. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.
- Przed upływem okresu rękojmi za wady Zamawiający wyznacza termin odbioru przedmiotu umowy na co najmniej 14 dni przed końcem okresu rękojmi za wady. Odbioru dokonuje Zamawiający przy udziale Użytkownika, Inwestora zastępczego i Wykonawcy.
- Protokół odbioru przedmiotu umowy na koniec okresu rękojmi za wady bez zastrzeżeń, jest podstawą do zwolnienia po upływie okresu rękojmi za wady pozostałej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 22

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Zgodnie z przepisem art. 147 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości **5 %** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: **zł** (słownie:
2. Zabezpieczenie będzie bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione w sposób następujący:
 - 1) 100 % zabezpieczenia tj.: **zł** (słownie:)
w formie pieniężnej, nie później niż w dniu zawarcia Umowy,
 - 2) w innej formie przewidzianej przez Prawo zamówień publicznych, nie później niż w dniu zawarcia Umowy, z podziałem na:
 - a) 100% zabezpieczenia tj.: **zł** (słownie:.....)
jako zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, z okresem ważności od daty zawarcia umowy do (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 60 dni),
 - b) 30% zabezpieczenia tj.: **zł** (słownie:.....)
jako zabezpieczenie okresu rękojmi za wady, z okresem ważności od (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 61 dni) do (termin zakończenia przedmiotu umowy plus 61 dni plus okres rękojmi za wady).
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia, które wymaga informowania Gwaranta o zmianach umowy bądź informowania go o zmianach i uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, to Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem każdego aneksu do umowy przedstawić potwierdzenie przyjęcia przez Gwaranta i jego akceptację wprowadzonych zmian, bądź wnieść nowe zabezpieczenie. Niedopełnienie tego obowiązku stanowi rażące naruszenie warunków Umowy.
5. Po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy i uznania go za należyte wykonany, w terminie 30 dni zostanie zwolnione 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a pozostała część, tj.: 30 %, po upływie okresu rękojmi za wady. Zwolnienie zabezpieczenia okresu rękojmi za wady j.w. zostanie dokonane najpóźniej 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu umowy wad nadających się do usunięcia, zwalnianie zabezpieczenia będzie przebiegało w sposób następujący:
 - 1) jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, to 70 % zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania całego przedmiotu Umowy za należyte wykonany. Natomiast zwolnienie zabezpieczenia okresu rękojmi za wady, tj pozostałej części 30 % zabezpieczenia, zostanie dokonane najpóźniej 15-ego dnia po upływie okresu rękojmi za wady ostatniego elementu,
 - 2) jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie przewidzianej przez Prawo zamówień publicznych, to Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zabezpieczenie w pełnej wysokości do czasu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad, a po usunięciu wad odpowiednio uzupełnić zabezpieczenie okresu rękojmi za wady (terminy, zakres).
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwolni je Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będą one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na konto Wykonawcy.
8. Dopuszcza się możliwość zamiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na inny rodzaj dopuszczony Prawem zamówień publicznych.
9. W przypadku zmiany formy zabezpieczenia przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy), z formy pieniężnej na inny rodzaj dopuszczony Prawem zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do jednoczesnego wniesienia zabezpieczenia okresu rękojmi za wady w wysokości i na okres obowiązywania określony w ust. 3 pkt 2 lit. b.

§ 23

Faktury.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 płatne będzie częściami i rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej oraz zgodnych z potwierdzonymi przez Inspektorów Nadzoru „Protokołami

- częściowego wykonania prac projektowych i/lub robót” załączanymi każdorazowo do faktur częściowych za wykonane prace projektowe i/lub Roboty.
2. Fakturowanie odbywać się będzie w układzie zgodnym z zatwierdzonym Harmonogramem rzeczowo finansowym, nie częściej niż raz w miesiącu.
 3. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy suma faktur częściowych, o których mowa w ust 1, nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 Umowy.
 4. Końcowa faktura VAT za wykonanie przedmiotu Umowy wystawiona zostanie po zakończeniu i odebraniu wszystkich robót objętych niniejszą Umową i podpisaniu Protokołu odbioru końcowego robót (przedmiotu Umowy) na podstawie potwierzonego przez Inspektorów Nadzoru „Protokołu końcowego wykonania robót” stanowiącego rozliczenie wykonanych robót (wyrok Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 02.05.2019 r. w sprawie C-224/18).
 5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego przedmiotu Umowy wad nadających się do usunięcia, zapłata faktury końcowej zostanie, według wyboru Zamawiającego, wstrzymana do czasu skutecznego usunięcia wad i uznania przedmiotu Umowy za należycie wykonany, bądź zostanie dokonana pod warunkiem wpłaty na konto depozytowe Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość kosztu usunięcia wad, obliczonego przez Inspektora Nadzoru i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i uznania przedmiotu Umowy za należycie wykonany.
 6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nienadających się do usunięcia, które jednak nie uniemożliwiają użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy. Obniżenie wynagrodzenia będzie szacowane przez Zamawiającego i Inwestora zastępczego indywidualnie w każdym przypadku z uwagi na trwałość, estetykę oraz wartość użytkową wadliwie wykonanych elementów.
 7. Wykonawca zobowiązany jest regulować terminowo swoje zobowiązania wobec Podwykonawców.
 8. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający i Inwestor zastępczy zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu do każdej składanej faktury pisemnych oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zadania o łącznej kwocie ich wierzytelności w związku z realizacją zadania wraz z terminami wymagalności oraz o otrzymaniu przez nich zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wraz z przedstawieniem dowodów zapłaty, a w przypadku niedotrzymania terminu zapłaty określonego w umowie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, o otrzymaniu należnych im odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty.
 10. W przypadku niedostarczenia wszystkich oświadczeń i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9 Zamawiający wstrzymuje zapłatę faktury Wykonawcy do czasu dostarczenia tych dokumentów bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek z tego tytułu.
 11. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 11, Zamawiający informuje w formie pisemnej o tym fakcie Wykonawcę, który w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji może zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 15. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
17. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne, zgodnie z § 24 niniejszej Umowy.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy określonej w § 3 ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
19. Warunkiem wypłaty całego należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedstawienie przez Wykonawcę do faktury końcowej pisemnych oświadczeń wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji zadania stwierdzających, iż nastąpiło wygaśnięcie wszelkich roszczeń pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo wraz z rozliczeniem wynagrodzenia należnego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom oraz przedstawienie wszystkich dowodów zapłaty.
20. W sytuacji, jeżeli w związku z ustalonymi w umowach o podwykonawstwo terminami płatności przedstawienie wszystkich oświadczeń i dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 19, nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców z rozliczeniem należnego im wynagrodzenia i łączną ostateczną kwotą ich wierzytelności w związku z realizacją zadania wraz z terminami wymagalności i deklaracjami, że zapłata wskazanych kwot spowoduje wygaśnięcie roszczeń z tytułu zawartych umów o podwykonawstwo.
21. W sytuacji, o której mowa w ust. 20, Zamawiający będzie mógł:
- 1) zatrzymać Wykonawcy z faktury końcowej zapłatę wynagrodzenia do wysokości łącznej ostatecznej kwoty wierzytelności podwykonawców i dalszych podwykonawców wynikającej z oświadczeń, o których mowa w ust. 20, do czasu ich uregulowania przez Wykonawcę i podwykonawców, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek z tego tytułu. Kwoty te zostaną zwolnione niezwłocznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o wygaśnięciu wszelkich roszczeń pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, albo
 - 2) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości kwot wynikających z oświadczeń, o których mowa w ust. 20, albo
 - 3) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającą z oświadczeń, o których mowa w ust. 20, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
22. Jednocześnie Strony zgodnie postanawiają, iż zapłata faktur końcowych, bądź przekazanie należnych Wykonawcy kwot bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź złożenie do depozytu sądowego kwot potrzebnych na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zgodnie z ust. 20, stanowić będzie ostateczne rozliczenie pomiędzy Stronami niniejszej Umowy oraz wygaśnięcie wszelkich roszczeń związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, z wyjątkiem roszczeń z tytułu rękojmi za wady przysługujących Zamawiającemu oraz roszczenia Wykonawcy o zwrot zabezpieczeń należytego wykonania umowy, w przypadku gdy zwrot taki będzie należny.
23. W imieniu Zamawiającego zasadność wystawienia faktury i potwierdzenie kwot do wypłaty dokonuje Inwestor Zastępczy. Wykonawca przekazuje Inwestorowi Zastępczemu prawidłowo sporządzone i kompletne dokumenty rozliczeniowe wraz z fakturą i dokumentami podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 9, 19 i 20. Inwestor Zastępczy w terminie 7 dni od otrzymania dokonuje sprawdzenia faktury i załączonych do niej dokumentów pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym, opisuje fakturę, a następnie przekazuje fakturę wraz z kompletem dokumentów Zamawiającemu w celu dokonania zapłaty Wykonawcy. W przypadku gdy dokumenty załączone do faktury są nieprawidłowo sporządzone, niekompletne lub zawierają błędy, Inwestor Zastępczy zwraca je Wykonawcy do poprawy z powiadomieniem w formie pisemnej Zamawiającego. Wykonawca po poprawieniu dokumentów zobowiązany jest ponownie złożyć je u Inwestora Zastępczego w celu weryfikacji zgodnie z procedurą, o której mowa w zdaniach poprzednich. W przypadku gdy poprawa dokumentów skutkuje koniecznością

skorygowania faktury, bądź złożona faktura jest wadliwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć u Inwestora Zastępczego odpowiednią fakturę korygującą. Inwestor zastępczy sprawdza i opisuje fakturę korygującą i wraz z fakturą korygowaną i kompletem poprawnych dokumentów przekazuje Zamawiającemu w celu dokonania zapłaty Wykonawcy. Jeżeli na przedłożonej przez Wykonawcę fakturze i/lub fakturze korygującej są błędy, które można poprawić za pomocą noty korygującej, wówczas Inwestor Zastępczy przekazuje Zamawiającemu taką wadliwą fakturę i/lub fakturę korygującą z kompletem poprawnych dokumentów i informacją o występującym błędzie w celu wystawienia przez Zamawiającego noty korygującej i dokonania zapłaty Wykonawcy.

24. Dokonanie przez Inwestora Zastępczego czynności, o których mowa w ust. 23 nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji prawidłowości faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz kompletności i poprawności załączonych do niej dokumentów.
25. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego sprawdzonej i opisanej przez Inwestora Zastępczego faktury VAT/faktury korygującej wraz z kompletem poprawnych dokumentów, o których mowa w ust. 23. Za dzień zapłaty należności uważa się datę złożenia w banku przez Zamawiającego polecenia przelewu.
26. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w opisanej i dostarczonej przez Inwestora zastępczego fakturze, fakturze korygującej czy w dokumentach załączonych do tych faktur, błędów lub braków skutkujących koniecznością wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletnej, sprawdzonej i opisanej przez Inwestora Zastępczego faktury korygującej wraz z kompletem poprawnych dokumentów.
27. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w opisanej i dostarczonej przez Inwestora zastępczego fakturze, fakturze korygującej czy w dokumentach załączonych do tych faktur, błędów lub braków nieskutkujących koniecznością wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu poprawnych dokumentów nie później niż 7 dni przed terminem płatności faktury czy faktury korygującej. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo do wydłużenia terminu płatności, o którym mowa w ust. 25, o 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego kompletu poprawnych dokumentów.
28. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na wystawionych fakturach jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
29. Faktury VAT należy adresować na Zamawiającego tj. Miejski Zakład Usług Komunalnych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Kolejowa 4, 58-300 Wałbrzych, NIP: 886-25-88-515, Regon: 891322535.
30. Zamawiający wyraża zgodę na korekty e-faktur w formie elektronicznej.
31. Wykonawca oświadcza, że jest zgłoszony do białej listy podatników VAT. Zapłata nastąpi za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
32. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest
33. Zamawiający oświadcza, że jest/ nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).
34. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).
35. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
36. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.

§ 24

Kary umowne i odszkodowania.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,

- 2) za opóźnienie rozpoczęcia Robót – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu Robót będących przedmiotem Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia, po bezskutecznym upływie terminu określonego w § 2 ust. 4 pkt 4 niniejszej Umowy,
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie Umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu ustalonego terminu usunięcia wad,
 - 5) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, w przypadku jeśli Zamawiający stwierdzi zatrudnienie na budowie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i ten podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię zawartej umowy – w wysokości 100 % kwoty wynagrodzenia brutto dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającej z tej umowy i ewentualnych odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna do daty naliczenia kary,
 - 6) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub nieprzedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zmiany umowy o podwykonawstwo, w przypadku jeśli ten podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię zmiany zawartej umowy:
 - a) jeśli zmiana ta nie dotyczy wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,
 - b) jeśli zmiana ta dotyczy zwiększenia wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w wysokości 100 % kwoty brutto tego zwiększenia wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynikającego z tej zmiany umowy i ewentualnych odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty zwiększonego wynagrodzenia za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna do daty naliczenia kary,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek,
 - 8) za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 100 % należnej niezapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwoty wynagrodzenia brutto wraz z odsetkami z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy niezapłacona należność stała się wymagalna do daty naliczenia kary,
 - 9) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 100 % kwoty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty za okres od terminu kiedy nieterminowo zapłacona należność stała się wymagalna do daty jej zapłaty,
 - 10) za nierozwiązanie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą na żądanie Zamawiającego, o którym mowa w § 14 ust. 25 – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 11) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 12) za nienależyte wykonanie Umowy - w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. W przypadku opóźnienia rozpoczęcia Robót powyżej 30 dni kalendarzowych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.
 4. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, wskutek okoliczności wyszczególnionych w art. 145 Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
 5. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie mu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

7. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązanie się z Umowy spowodowane przypadkami Siły wyższej.

§ 25

Odpowiedzialność.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność, a w szczególności:
 - 1) za odpowiednie wykonanie Robót, wykorzystane materiały, przyjęte technologie, metody realizacji inwestycji i bezpieczeństwo wszelkich czynności wykonywanych na Terenie budowy,
 - 2) za uszkodzenia bądź zniszczenia istniejących sieci lub urządzeń,
 - 3) za wypadki przy pracy spowodowane nieprzestrzeganiem zaleceń urzędowych, przepisów prawa, standardów i norm, jak również zasad sztuki budowlanej i zaleceń Zamawiającego i Inspektora Nadzoru,
 - 4) za wszelkie związane z wykonaniem Robót naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw patentowych i innych praw własności przemysłowej, praw autorskich i autorskich praw pokrewnych oraz za wszelkie szkody powstałe z tego tytułu,
 - 5) za wszelkie szkody powstałe na skutek użytkowania przez Wykonawcę Terenu Budowy, materiałów, maszyn i urządzeń udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 6) za wszelkie szkody lub opóźnienia, jakie powstaną na skutek zastrzeżeń właściwych organów nadzoru lub urzędów ds. odbioru (m. in. Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska, Urzędu Dozoru Technicznego), których pozwolenie może być wymagane do użytkowania obiektu, instalacji, urządzeń lub zastrzeżeń innych osób trzecich, w zakresie, w jakim te zastrzeżenia dotyczą Obiektu, instalacji i urządzeń, za wyjątkiem tych, które dotyczą praw do posiadania nieruchomości, na której realizowany jest obiekt.
2. W przypadku podniesienia jakichkolwiek zastrzeżeń przez organy nadzoru lub urzędy ds. odbioru, albo inne osoby trzecie, dotyczących w jakikolwiek sposób Robót, materiałów, obiektu, instalacji i urządzeń Wykonawca jest w szczególności zobowiązany, na pisemne żądanie Zamawiającego i po uzgodnieniu z nim, podjąć wszelkie konieczne lub celowe środki zmierzające do wyjaśnienia lub usunięcia tych zastrzeżeń, w tym niezwłocznie podjąć na własny koszt i ryzyko wszelkie działania wymagane przez powyższe organy, w tym np. udzielić wszelkich wyjaśnień, sporządzić i przedłożyć potrzebne dokumenty i opracowania.
3. Wykonawca odpowiada za działania, zaniedbania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne dzieło.

§ 26

Wykonanie Robót odmiennie niż w programie funkcjonalno-użytkowym i/lub w Projekcie.

1. Wykonawca może z własnej inicjatywy wnioskować zmiany w sposobie realizacji prac projektowych i/lub Robót objętych Umową inaczej niż to przewiduje PFU (a następnie w opracowanej Dokumentacji projektowej, albo zastosować inne materiały, urządzenia lub konstrukcje, niż określone w PFU (a następnie opracowanej Dokumentacji projektowej, jeżeli zmiany te nie wpłyną na trwałość, wartość użytkową, estetyczną i techniczną Obiektu oraz na przedłużenie terminu wykonania Umowy, jak też na zwiększenie kosztów eksploatacji Obiektu. Zmiany te nie mogą naruszać przepisów techniczno-budowlanych, a w szczególności przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Zmiany te będą pożądane zwłaszcza w przypadku zastosowania surowców i materiałów ekologicznych korzystnych dla środowiska.
2. O zamierzonych zmianach Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego i uzyskać jego pisemną akceptację.
3. Jeżeli zamierzone zmiany powodują potrzebę zmiany PFU (a następnie opracowanej Dokumentacji projektowej), Wykonawca poniesie koszty związane z dokonaniem zmian w projekcie przez Projektanta.

§ 27

Zmiana Umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

2. Zakazuje się zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
 - 1) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy, a wynikającymi z warunków atmosferycznych, które zgodnie z prawem budowlanym i technologiami uniemożliwiają prowadzenie robót, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu przez Inwestora Zastępczego. Termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie przesunięty o liczbę dni, w których roboty nie mogły być prowadzone,
 - 2) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku zaistnienia kolizji i innych zdarzeń, które wpływały na harmonogram wykonywania Robót,
 - 3) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku wystąpienia okoliczności, niezależnych od stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji zadania,
 - 4) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku gdy zaistnieją warunki ustalenia wcześniejszego terminu zakończenia, rozliczenia umowy i wystawienia faktury końcowej w wyniku wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - 5) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymania robót przez Zamawiającego, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej lub Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń i uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 6) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku wystąpienia przeszkody o charakterze „Siły wyższej”, która uniemożliwia realizację świadczenia, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie Siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,
 - 7) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy - Prawo budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - 8) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. b ustawy Prawo Budowlane – uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru,
 - 9) zmiana dokonana podczas wykonywania robót i nie odstępująca w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonana zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy - Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane,
 - 10) zmiany Umowy na skutek regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę jej zmiany wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
 - 11) zmiana wynagrodzenia umownego brutto w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej należnego podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana stawki podatku od towarów i usług będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. W zaistniałej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy,
 - 12) zmiana, za zgodą stron, wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku gdy jest ona korzystna dla Zamawiającego,
 - 13) zmiana osób będących przedstawicielami Zamawiającego wyszczególnionych w § 5 ust 1 niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od niego,
 - 14) zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę, a wyszczególnionych w § 5 ust. 2 i 3 niniejszej Umowy, na wniosek Wykonawcy albo Zamawiającego, pod warunkiem, że zaproponowane osoby będą spełniały warunki udziału w postępowaniu opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę,

- 15) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy wskazanego w ofercie,
- 16) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, jeżeli zmiana ta dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 17) zmiana dotycząca powierzenia w trakcie realizacji przedmiotu umowy części zamówienia podwykonawcom, jeżeli Wykonawca nie wskazał tych podwykonawców w swojej ofercie,
- 18) zmiana Umowy w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejścia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,
- 19) zmiana Umowy, niezależnie od wartości zmian, jeżeli nie są one istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 20) zmiana Umowy w przypadku, kiedy w Umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, a także zapisy, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania tych błędów,
- 21) zmiana postanowień Umowy mogących mieć wpływ na niezakończenie lub utratę finansowania zadania.

§ 28

Odstąpienie od Umowy.

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie i określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy,
 - 2) w przypadku opóźnienia rozpoczęcia Robót powyżej 30 dni kalendarzowych od daty protokolarnego przekazania terenu budowy – w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy,
 - 3) wykonywania przez Wykonawcę Robót niezgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, ofertą Wykonawcy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 2 pkt 1 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po żadnej stronie i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ewentualnych naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu odebranych robót przerwanych i wykonanych do dnia odstąpienia.
5. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia przy udziale Zamawiającego i Inwestora Zastępczego protokołu inwentaryzacji Robót wykonanych na dzień odstąpienia, w zakresie robót zakończonych i robót w toku,
 - 2) zabezpieczenia przerwanych Robót w uzgodnionym niezbędnym zakresie, na koszt strony, z powodu której odstąpiono od Umowy,
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów, urządzeń i konstrukcji, których pozostawienie na Terenie Budowy jest niezbędne,

- 4) wezwania Zamawiającego i Inwestora Zastępczego do dokonania odbioru Robót wykonanych na dzień odstąpienia i robót zabezpieczających,
 - 5) zwrócenia Zamawiającemu dokumentacji budowy, w tym: Dokumentacji Projektowej, dziennika budowy,
 - 6) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej dla robót wykonanych, w tym geodezyjnej.
6. Do odbioru robót wykonanych na dzień odstąpienia oraz robót zabezpieczających stosuje się odpowiednie przepisy o odbiorze.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 29

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.

1. Wykonawca (oraz jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy) jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. Z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) – przez cały okres ich wykonywania. Powyższy obowiązek w szczególności dotyczy następujących czynności:
 - 1) wykonanie robót drogowych,
 - 2) wykonanie robót sieci elektroenergetycznych.
2. Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia kontrolne wobec zobowiązania Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
 - 2) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
- 3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa przez Wykonawcę lub

podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 30

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób wskazanych przez Wykonawcę jako jego przedstawicieli, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej jako Rozporządzenie, jest Miejski Zakład Usług Komunalnych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Kolejowej 4, 58-300 Wałbrzych, tel. 74 665 00 61, biuro@mzuk.com.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e - mail: iodo@mzuk.com.pl telefonicznie pod numerem 74 665 00 61 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania i na podstawie niniejszej umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia - obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym: prawa podatkowego, prawa ubezpieczeń społecznych, prawa zamówień publicznych oraz w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit e Rozporządzenia w związku z art. 7 ust. 1 Ustawy o samorządzie gminnym.
4. Kategorie danych osobowych, osób wskazanych przez Wykonawcę, obejmują dane kontaktowe.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 10 lat.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej. Ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawcy oraz osobom przez niego wskazanym, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawcy oraz osobom przez niego wskazanym przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy.
10. Administrator zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania osób wskazanych jako jego przedstawicieli z zapisami § 30 Umowy.

§ 31

Klauzula poufności

Strony zobowiązują się do zachowania poufności i nieujawniania informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, także po zakończeniu jej realizacji, co do których mogą powziąć podejrzenie, że stanowią tajemnicę, o której mowa w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1913). Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których na Strony jest nałożony ustawowy obowiązek publikacji lub które stanowią informacje jawne i publiczne.

§ 32

Postanowienia różne.

1. Spory powstałe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego oraz właściwe przepisy wykonawcze.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
4. Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2: Program funkcjonalno-użytkowy.
 - 3) Załącznik nr 3: Oferta Wykonawcy.
 - 4) Załącznik nr 4: Tabela elementów rozliczeniowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: