

Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Cel zamówienia

Celem zamówienia są usługi pracownicze dla realizacji określonych zadań dla MZUK Sp. z o.o. w Wałbrzychu.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pracownicza polegająca na oddaniu przez Wykonawcę pracowników do wykonywania zadań związanych z realizacją usług pracowniczych na stanowiskach :

A) Ładowacz odpadów komunalnych

osoba na w/w stanowisku zajmuje się opróżnianiem pojemników na odpady przy pomocy pojazdu specjalistycznego (śmieciarka), utrzymanie porządku w rejonie pojemników, dostarczenie pojemnika z jego lokalizacji do pojazdu specjalistycznego, pomoc kierowcy podczas manewrów pojazdu

B) Drwal – pilarz drzew

- wykonuje prace z zakresu ścinki drzew (na zrębach, trzebieżach, w młodnikach), obcina gałęzie i przerzyna obalone drzewa przy użyciu pilarki łańcuchowej, składnie drewna na stopy lub mygły, nasadzanie sadzonek drzew,

C) Pracownik sortowni

- wykonywanie prac sortowniczych i porządkowych na terenie Zakładu Segregacji i Zagospodarowania Odpadów w Wałbrzychu ul. Beethovena 43 i w obrębie tego zakładu,

2. Zamawiający szacuje, iż liczba roboczogodzin przepracowanych w ciągu 14 i pół miesiąca wyniesie ok. 59 900 godzin.
3. Zamawiający wymaga, aby Personel Wykonawcy liczył 24 pracowników zatrudnionych każdego dnia pracy.

III. Terminy wykonywania usług

1. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany ilości (redukcji bądź zwiększenia) osób personelu na wniosek Zamawiającego w terminie 48 godzin od daty otrzymania żądania.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji listę członków Personelu Wykonawcy, których wyznaczył do realizacji usług określonych w danym Zleceniu, w terminie 48 godzin od daty otrzymania zlecenia.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do którejkolwiek z osób - Wykonawca jest zobowiązany przedstawić propozycję nowej osoby, w terminie 24 godzin od

daty otrzymania zastrzeżeń - nowy pracownik rozpoczyna pracę nie później niż 24 godziny od daty otrzymania akceptacji.

4. **Zamawiający przewiduje, że rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia rozpocznie się z dniem 18.10.2021r.**
5. **Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany daty rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi o opóźnieniu rozpoczęcia realizacji usługi.**

IV. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Członkowie Personelu Wykonawcy, przed dopuszczeniem do realizacji poszczególnych usług, zobowiązani są do okazania Zamawiającemu dowodu tożsamości. Zamawiający zastrzega, że jakakolwiek niezgodność danych podanych w dowodzie tożsamości z danymi wskazanymi w liście, o której mowa w pkt. VII ppkt. 1 niniejszego OPZ, lub też odmowa okazania dowodu tożsamości spowoduje cofnięcie zgody Zamawiającego na przystąpienie przez członka personelu Wykonawcy do realizacji prac.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez Personel Wykonawcy w dni robocze oraz nie które soboty wolne od pracy :
 - w systemie dwuzmianowy w następujących godzinach: rozpoczęcie: 5: 00 zakończenie: 13: 00 lub rozpoczęcie 13: 00 zakończenie 21: 00 przy czynnościach związanych z opróżnianiem pojemników oraz założeniu pracy dla jednego Członka Personelu maksymalnie 8 godzin dziennie.
 - w systemie jednozmianowym dla pracowników Zakładu Utrzymania Lasów i Parków w godzinach : rozpoczęcie 6:00 zakończenie 14:00
 - w systemie jednozmianowym dla pracowników sortowni na terenie Zakładu Segregacji i Zagospodarowania Odpadów przy ul. Beethovena w godzinach rozpoczęcie 7:00 zakończenie 15:00
3. Zamawiający przewiduje że w trackie okresu realizacji umowy praca będzie również wykonywana w ok. dziewięć sobót w roku. Zamawiający nie wyklucza zwiększenie ilości „sobót pracujących”

V. Wymagania organizacyjne

1. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający zapewni bezpłatnie Wykonawcy narzędzia do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający na terenie zakładu posiada zaplecze socjalne z szatniami dla pracowników.
3. Zamawiający zastrzega sobie, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek zakupu odzieży roboczej dla zatrudnionych pracowników, według załącznika nr. 6 (zestawienie odzieży roboczej dla obsługi samochodów specjalistycznych typu śmieciarka), tj.;

I. ODZIEŻ LETNIA

1. Spodnie i bluza robocza (ogrodniczk),
2. Polar
3. Buty robocze z podnoskiem i wkładką przeciwprzebiciową S3,
4. Koszulki bawełniane w ilości min. 2 szt. na osobę,
5. Koszula flanelowa
6. Czapka z daszkiem

7. Rękawice ochronne
8. Rękawice robocze gumowane

II. ODZIEŻ ZIMOWA

1. Kurtka zimowa
2. Obuwie zimowe z podnoskiem i wkładką antyprzebicową S3
3. Odzież termiczna
4. Czapka polarowa z daszkiem i nausznikami

III. ODZIEŻ PRZECIWDESZCZOWA

1. Peleryna przeciw deszczowa
2. Kalosze przeciwdeszczowe z wkładką ocieplaną
4. Jednocześnie na Wykonawcy spoczywa obowiązek wymiany/naprawy uszkodzonej części odzieży roboczej, dbania o jej czystość, a także dostosowania rozmiarów odzieży do poszczególnych osób personelu.
5. Zamawiający zastrzega sobie także, iż na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczania wody do picia w ilościach uzależnionych od potrzeb pracowników oraz warunków pogodowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

VI. Zakres usług i prac

Usługi wykonywane przez Personel Wykonawcy obejmują w następujące czynności na stanowiskach :

1. Ładowacz odpadów komunalnych :

- a) pracownik na tym stanowisku przetacza lub przenosi pojemniki z odpadami, umieszcza je na odwołoku śmieciarki i mechanicznie je opróżnia za pomocą układu sterowania, podczas manewrów śmieciarki współpracuje w zakresie bezpieczeństwa z kierowcą pojazdu, pracownik ma obowiązek posprzątania terenu wokół pojemników na odpady – utrzymanie czystości w miejscu odbioru odpadów, po opróżnieniu pojemnika ma obowiązek bezwzględnie odstawić go z powrotem na miejsce. Podczas opróżniania pojemników należy dbać o ich stan techniczny i informować kierowcę o zauważonych uszkodzeniach pojemników.
- b) odbieranie od mieszkańców worków z odpadami pochodzącymi z selektywnej zbiórki, załadunek ich do śmieciarki lub pojazdu skrzyniowego, w miejsce odebranych worków pozostawienie nowych.

2. Drwal / pilarz drzew :

- a) wykonuje prace z zakresu ścinki drzew (na zrębach, trzebieżach, w młodnikach), obcina gałęzie i przeryna obalone drzewa przy użyciu pilarki łańcuchowej, skłładnie drewna na stosy lub mygły,

3. Pracownik sortowni :

- a) ręczne sortowania surowców w kabinach sortowniczych na linii technologicznej, na terenie Zakładu Segregacji i Zagospodarowania Odpadów przy ul. Beethovena 43 w Wałbrzychu
- b) wykonywania prac porządkowych na terenie i w obrębie Zakładu Segregacji i Zagospodarowania Odpadów przy ul. Beethovena 43 w Wałbrzychu.

VII. Wymagania, które powinien spełnić Wykonawca:

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej oraz zawodowej musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na wykonaniu usługi pracowniczej, przez co najmniej 15 pracowników zrealizowanej na podstawie jednej umowy zawartej z jednym podmiotem.
2. Zapewnienie 24 osób (członków Personelu Wykonawcy). Zamawiający wymaga na etapie realizacji umowy przedstawienia każdorazowo do akceptacji listę członków Personelu Wykonawcy wraz z:
 - dokument potwierdzający legalność zatrudnienia, oświadczenie lub zezwolenie na pracę w przypadku zatrudnienia obcokrajowców
 - Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia umowy o pracę tymczasową lub umowę cywilnoprawną w pierwszy dzień zatrudnienia swojego personelu,
3. Zamawiający wymaga aby Koordynator był zatrudniony na umowę o pracę przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający wymaga, aby Koordynator Wykonawcy był do dyspozycji na terenie wykonywania usługi w ciągu 4 godz. od wezwania przez Zamawiającego.
5. Odprowadzanie za Personel Wykonawcy wszelkich składek ubezpieczeniowych, zaliczek na podatek dochodowy i innych wymaganych przepisami powszechnie obowiązującego prawa, oraz comiesięcznego przedkładania dokumentów potwierdzających dokonanie tych płatności.
6. Prowadzenie obsługi kadrowo-płacowej poprzez (m.in. zapewnienie badań lekarskich i szczepień, (jeśli są wymagane) szkoleń BHP, prowadzenie ewidencji czasu pracy, sprawowanie nadzoru nad podpisywaniem listy obecności przez Personelowi Wykonawcy oraz innych wymaganych przepisami prawa)
7. Zapewnienie narzędzi do wykonywania przedmiotu zamówienia wraz z przeszkoleniem członków Personelu z obsługi (zawartego w Tabeli 1 poniżej):

Tabela 1: Ilości i rodzaj narzędzi zapewnianych przez Wykonawcę

Lp.	Sprzęt	Minimalne wymagania techniczne	Ilość
1.	Telefon komórkowy dla personelu Wykonawcy	Nielimitowane rozmowy i sms, obsługa mms	min. 3 szt

Wymagania, które muszą spełniać członkowie Personelu Wykonawcy:

1. Znajomość języka polskiego na poziomie swobodnej komunikacji w mowie (każdy członek Personelu Wykonawcy musi swobodnie rozumieć polecenia w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy),

2. Dobra kondycja fizyczna - wykonywanie przedmiotu Umowy wymaga wysiłku fizycznego,
3. Szybkość w przyswajaniu wiedzy,
4. Szybkość oceny potrzeb,
5. Sumienność w wykonywaniu zadań,
6. Odporność na stres.

VIII. Istotne postanowienia umowy:

Cena zawiera wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem pracowników, wyposażenie ich w ubrania robocze, opłaty wymaganych składek ubezpieczeń i podatków, ewentualnie koszty związane z transportem pracowników.

IX. Kryteria wyboru oferty:

Cena 100 %

X. Okoliczności zmian zawartej umowy w szczególności:

- 1) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności,
- 2) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy:
 - a) gdy zachodzą okoliczności określone w art. 455 ust. 1 i 2 PZP,
 - b) w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które ma wpływ na wykonywanie przedmiotu umowy.